

Bekymring for barn.

Arbeidsområde:	Barn som vekker bekymring
Hyppighet:	Hver gang man bekymrer seg for et barn.
Formål:	Sikre barn rett hjelp tidligst mulig.

Aktivitet		Ansvar	Henvisning
1.	Alle skal umiddelbart melde bekymring for barn til nærmeste leder.	Alle ansatte	
2.	Bekymringa behandles i møte mellom melder og leder snarest - senest innen 3 dager.	Leder	
3.	Leder rapporterer alle meldte bekymringer til styrer snarest - senest på første ledermøte.	Leder	
4.	Styrer avgjør i samråd med leder om saken skal avsluttes eller tas videre.	Styrer	
5.	Bekymringer meldes til foresatte umiddelbart etter de er akseptert av styrer (<i>unntatt mistanke om straffbare forhold</i>). Møtet loggføres og legges i barnets mappe. Alt som gjøres heretter skal gjøres i samarbeid med foresatte.	Leder	Samtalelogg
6.	I arbeid med bekymringen kan barnehagen også drøfte saken anonymt med eksterne aktører: Ppt, barnevern, helsestasjon, familiesenteret etc. Vi kan også kontakte familiesenteret v/Lene Gilbert for observasjon av barn/barnegruppe og for evt. veiledning av foresatte.	Leder	
7.	Papirer tilknyttet videre behandling (interne tiltak, tester, henvisning o.l.) oppbevares i barnets mappe.	Leder	
8.	Oppfølging av bekymring/ tiltak rapporteres på ledermøte.	Leder	Prosedyre vedr. tiltak for enkeltbarn